

Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

Sted og tidspunkt	Fårevejle Skole, Personalerummet, tirsdag den 14. september 2021, kl. 17.30-20.00.
Afbud/fravær	Camilla, Dan, Mia og Benjamin

Punkt 1	Godkendelse af dagsorden
Ansvarlig	Sussie
Referat	Godkendt.

Punkt 2	Velkommen til nye skolebestyrelsesmedlemmer
Ansvarlig og tid	Sussie og Jørgen, 30 minutter
Formål	At byde velkommen og fortælle om arbejdet i skolebestyrelsen.
Fremstilling	Efter et år med virtuelle møder og suppleringsvalg er der mange nye medlemmer i skolebestyrelsen. Derfor introduceres til arbejdet i skolebestyrelsen og rammerne for skolebestyrelsens arbejde gennemgås. Følgende indgår i gennemgangen: <ul style="list-style-type: none"> • Styrelsesvedtægt • Mødeplan • Skole og Forældre • Forretningsorden
Referat	De gennemgåede dokumenter vedhæftes referatet.

Punkt 3	Valg af formand og næstformand
Ansvarlig og tid	Jørgen, 10 minutter
Formål	At vælge formand og næstformand.
Fremstilling	Ifølge styrelsesvedtægten vælges der blandt forældrerepræsentanterne formand og næstformand på årets første møde. Grundet suppleringsvalget er valget udsat til dagens møde.
Referat	Sussie er valgt til formand Iben er valgt til næstformand

Punkt 4	Nyt fra formanden
Ansvarlig og tid	Formanden, 5 minutter
Formål	At formanden videreformidler aktuelle sager og henvendelser.
Referat	Forældrehenvendelse fra Asnæs om lejrskoler. Formanden giver forældre svar.

Punkt 5	Nyt fra skolen
Ansvarlig og tid	15 minutter
Formål	Formidling til skolebestyrelsen om aktuelle sager. <ul style="list-style-type: none"> • Elever • Medarbejder • Ledelsen

Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

	<ul style="list-style-type: none"> Afdelingsrådene
Referat	<p>Asnæs elev: Lejrskole i Helsingør. Ungefolkemøde med forskellige workshops. Det fungerer rigtig godt. Vi er begyndt på portefølje til læringssamtaler.</p> <p>Hørve elev: Vi er også begyndt at lave portefølje. 5. og 6. klasse har været i Tyskland ifm. Femernforbindelsen og har besøgt en skole.</p> <p>Asnæs medarbejder: Lidt hård opstart. Mange lærere er pressede og elever, som skal "lære" at gå i skole igen. Der arbejdes med struktur og klasseledelse.</p> <p>Fårevejle medarbejder: Det er nu muligt for klasserne at være sammen på tværs – det har de store elever især brug for. De yngste elever skal genskabe rutiner for at gå i skole pga. nedlukningsperioder. Der bliver arbejdet igennem.</p> <p>Hørve medarbejder: Vi er kommet i gang med inkluderende skole-hjem samtaler. Det er positivt, at det er et 3-årigt projekt. Vi er i gang med nyt ventilationsanlæg.</p> <p>Asnæs ledelse: Høstmarked, forældremøder bl.a. med deltagelse i udskolingen af SSP, Ung i Odsherred og UU-vejleder, lejrskole for 9., 3.a i WoW-park (Billund) efter klassen vandt konkurrence i virtuelt Skole-OL, 8. årgang har været til Fremtidsbazar på EUC. 9. årgang på brobygning på Odsherred Gymnasium. Alle er gået i gang med porteføljer og arbejdet med inkluderende skole-/hjem samtaler</p> <p>Fårevejle ledelse: Medarbejderne har taget godt imod arbejdet med inkluderende skolehjem samtaler. Der er gå-på-mod og vi er glade for Mette Meineche, som er projektleder på vores udviklingsarbejde.</p> <p>Hørve ledelse: Håndtering af de nye coronaregler. Tilfredshed med omlægning af skole-/hjem samarbejdet som også er en omstillingsproces for ledelsen.</p> <p>Skoleleder: Inkluderende skole-hjem samarbejde: Næste trin er informationsmateriale kommunikeret ud til forældre, som har en helt ny "rolle" i kommende skole-/hjem samtaler/læringssamtale. Ventilationen på Hørve skole: arbejdet er i gang. Cykelsti mellem Hørve og Fårevejle (Tuborgvej) skal indvies med deltagelse af elever. Standen på toiletter på Asnæs Skole er meget ringe. Renovering begynder i blok C og D (indskoling og mellemtrin) i uge 42. Vi forventer at resten af skolens toiletter kan renoveres i kommende år.</p> <p>Asnæs afdelingsråd: møde i næste uge. Fårevejle afdelingsråd: møde i næste uge. Hørve afdelingsråd: næste møde (forslag om åbent møde)</p>

Punkt 6	Skolebestyrelsens møde lørdag den 9. oktober
Ansvarlig og tid	Jørgen, 10 minutter
Formål	Afklaring hvor mange der kan deltage.
Fremstilling	Skolebestyrelsen har inden suppleringsvalget aftalt en arbejdslørdag hvor der er fokus på skolens principper og relationer mellem bestyrelsesmedlemmerne.

Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

Referat	Der er tilslutning til afvikling af mødet, så vi holder fast i datoen. Formand og sekretær udarbejder en dagsorden.
Punkt 7	Høring
Ansvarlig og tid	Jørgen, 30 minutter
Formål	Udarbejdelsen af høringssvar.
Fremstilling	<p>Økonomiudvalget har afsluttet 1. behandling af budgetforslaget 2022-2025, og har fremsendt materialet til Byrådets 1. behandling tirsdag den 7. september.</p> <p>Økonomiudvalgets forslag til budget 2022-2025 sendes samtidig i høring blandt de høringsberettigede parter.</p> <p>Til brug for høringen fremsendes der følgende materiale:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Budgetaftale 2022 2. Resultatopgørelsen for det samlede budgetforslag jf. budgetaftale 3. Overblik over budgetaftalens driftsudvidelser, anlæg og reduktioner samt oversigt over fordeling af prisreduktion 4. Forslag til driftsudvidelser og anlægsønsker der har indgået i budgetprocessen 5. Oversigter over tekniske korrektioner 2022-2025 6. Proces- og tidsplan for udarbejdelse af budget 2022-2025 7. Budgetnotat I-III, med bilag 8. Nøgletalskatalog 9. Skabelon til brug for afgivelse af høringssvar. 10. Oversigt der viser hvordan de enkelte centre påvirkes af lavere prisfremskrivning. Bilaget eftersendes snarest, når KMD har løst et teknisk problem. <p>Sidste frist for afgivelse af høringssvar er den 16. september kl. 12.00.</p> <p>Da materialet er meget omfattende, gennemgår vi de relevante områder for skolebestyrelsen på mødet.</p> <p>Der er således ingen forventning til materialet er gennemlæst.</p>
Referat	<p>Skolebestyrelsen fremsender gerne et samlet høringssvar med skolens tre lokal MED-udvalg. Nedenstående blev drøftet og bør indgå i det samlede høringssvar. Der er et ønske om større gennemsigtighed når et budget fremlægges. Vi bliver bedt om at skrive et høringssvar på et materiale, som vi ikke forstår.</p> <p>Skolebestyrelsen har ved tidligere møde med udvalget tydeliggjort, at skolerne ikke kan spare mere.</p> <p>Drift:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tilførslen af midler 9,9 mio. i 22-23 til det specialiserede område. Det er svært at gennemskue, om skolerne får de midler.

Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

	<p>- Eftervidereuddannelse: 2 mio. til vikardækning – det er positivt, selvom det dækker mange områder.</p> <p>Anlæg:</p> <p>- 17 mio. mere (22 mio. i alt) til renovering af bygninger – udligner dette skolepuljen på de 12 mio. årligt?</p> <p>Tekniske korrektioner:</p> <p>- Demografiregulering: fald i elevtal betyder færre udgifter til folkeskolen. Små skoler bliver ikke billigere af, at der fx er 5 elever færre i en klasse.</p> <p>- Ingen prisfremskrivning</p> <p>Budgetnotater:</p> <p>- Måltalsreduktioner i folkeskolen – hvad betyder det, hvilken konsekvens har det? Hele baggrunden er dannet ud fra sammenligning med Vordingborg og Kalundborg, hvilket ikke givet et retvisende billede, da mange detaljer fx konteringer ikke foretages på samme måder i de tre kommuner.</p>
--	--

Punkt 8	Se skolen
Ansvarlig og tid	Ledelsen, 30 minutter
Formål	Rundvisning, så skolebestyrelsen kender skolerne.
Fremstilling	Afdelingslederne viser skolen.
Referat	

Punkt 9	Eventuelt
Ansvarlig og tid	Alle, 5 minutter
Referat	<p>Punkter til fremtidige møder sendes til Sussie og Jørgen.</p> <p>Afbud til møder sendes til Jørgen eller skolesekretær Kirsten Mitko</p> <p>Spørgeskema fra Børn- og uddannelsesudvalget omkring evaluering af skolestruktur – dette sendes ud til forældre sammen med referatet. Frist d. 30/9.</p>